Skolebestyrelsesmøde Nordstrandskolen

Mødet afholdes tirsdag den 27. oktober 2026 kl. 17.00-20.00 i Konferencelokalet på skolen. **Forældrerepræsentanter:** Martine Bentsen, Mette de Fine Licht, Christine Colding Holmsgaard, Lisa Groth, Gitte Hamann Kortegaard, Mikkel Enghardt og Ida Hørsted **Kommunalbestyrelsen:** Christian Hansen **Skoleleder:** Claus Peter Andersen **Administrativ koordinator:** Jacob Rønlev Kaarsted **Medarbejderrepræsentanter:** Thomas Søndergaard Petersen og Anna Dorthe Hvid Nielsen. **Elevrepræsentanter:** Martine Neidel 7.C og Kaja Bentsen 6.E **Fraværende:** Christine og Martine N gik kl. 18.45 **Dagsorden:**			
1.	**Valg af ordstyrer**		Christine er valgt for dette skoleår Martine B overtog opgaven kl. 18.45
2.	**Godkendelse af dagsorden**		Dagsordenen blev godkendt med den ændring af punkt 8 til lige efter pausen
3.	**Meddelelser fra:**	17.00 – 18.00 Orientering	
	Formanden		- Henvendelse fra en forælder *ang. uheldig kommunikation til elever* Formanden har talt med en forælder om aldersvarende kommunikation med børn. F.eks. skal økonomi ikke nævnes over for eleverne.
	Skolen		- Status på mobilfri skole Mobiltelefoner må ikke bruges i undervisningen, med mindre læreren giver lov. Enkelte telefoner er blevet

			afleveret på kontoret efter uautoriseret brug og enkelte forældre er også blevet involveret. Generelt oplever vi ikke de store udfordringer med ordningen pt. Vi sætter punktet på til drøftelse på et senere skolebestyrelsesmøde. - Opsamling fra motionsdagen Vi havde et godt udvalg, der lavede en god dag for eleverne. - Modulfoto – orientering om kontrakten. Kontrakten med Modulfoto er udløbet og vil næste gang få flere firmaer til at give et bud på fotografering af eleverne. - Uge 39 Naturfagsfestivalen Claus takkede for kagerne og for hjælpen på dagen. Det fungerede godt med at kagesalget var flyttet ned i idrætssalen. Personalet skal have tak for at lave en god faglig dag. Der blev et overskud på 13.000 kr. som elevrådet skal bruge inden juleferien.
	Medarbejderne		Lærerne bruger en del tid på skolehjemsamtaler på skolen. Og vi laver en del test som grundlag for møderne. Skolen er blevet udtrukket af STUK til at gennemføre test i dansk, matematik og fransk.
	Eleverne		Der er elevrådsmøde i morgen. Eleverne nævnte, at elever der har svært ved at læse, men ikke er ordblinde, kan have det svært. Og de får ikke så meget hjælp. Her skal eleverne tale med deres forældre eller deres lærere ift. at få hjælp. Into Words kunne være en løsning, og lærerne ved hvordan det virker.
	Udvalg		Prioriteret principarbejde for kommende to år (Ida) Der er 11 lovpligtige principper og derudover har skolen lavet nogle ekstra. Principperne er okay opdaterede, men nogle kunne man godt føje noget til. F.eks. særaftaler til princip 2 om trivsel. Forslag til nye principper kunne være AI og cromebooks. Til næste møde vil vi drøfte principperne og udvælge 1-2 principper som vi vil arbejde med i resten af skoleåret. Og lægge det ind i

			årshjulet, så vi ved hvornår vi skal behandle det.
	Kommunalbestyrelsen		Øjebliksbilledet for økonomien i indeværende kalenderår ser fornuftig ud i vores sektor. Kommunalbestyrelsen har givet dispensation til at hæve klasseloftet. Der er en del høringer nu og fremover, så der er nok at se til. Ift. den nye tildelingsmodel, har alle 3 skoler peget på model 2. Der er sat penge af til det 9. spor, men det er ikke besluttet, hvilken skole der skal have det.
	PAUSE	18.00 – 18.05	
4.	**Elevfravær – ekstra-ordinær meget fravær**	18.05 – 18.20	Bilag 1. Elevfravær 2025-2026 Skolerne i Dragør har det 10. højeste fravær i landet. Lærerne informerede om de faglige og sociale konsekvenser det kan have. Claus opfordrede til, at forældrene holder ferie når skolen holder ferie, for det reducerer elevernes fravær. Og øger fællesskabet i klassen. Fravær øger risikoen for at komme bagud ift. lektier, og også i forhold til kammeratskabet.
5.	**Evaluering af Modulfotos arbejde**	18.20 – 18.40	Drøftelse om vi skal forsætte samarbejdet med Modulfoto Som nævnt er kontrakten med Modulfoto udløbet. Så vi skal tage stilling til hvem der fremover skal være leverandør. Skolen finder 3 leverandører for at finde ud af, hvem der er bedst.
6.	**Kommunikation fra skolen til forældre. F.eks. stillingtagen til el-løbehjul**	18.40 – 19.00	Bilag 2. Kommunikation omkring El-løbehjul Bilag 3. Nyhedsbrev – Nordstrandskolen 1. kvartal 2026-2027 Der er kommet nyt layout i Nyhedsbrevet, lidt mere tekst og hvad der kommer til at ske i den nærmeste fremtid. Der var god feedback på nyhedsbrevet. Som ekstra information, kunne det være fedt, hvis politiet i Tårnby kunne lokkes til at lave et skriv om elløbehjul/-cykler? Thomas kontakter SSP Peter, og spørger om han vil kontakte politiet for et tilsvarende skriv.
7.	**Pauseaktiviteter på mellemtrin og udskoling**	19.00 - 19.20	Bilag 4. Inde- og udepauser

			Vi har udvidet antallet at aktiviteter i pauserne til eleverne. Idrætssalen og boldbanen er vældig godt besøgt. Aktiviteterne er meget varierede, så der er både plads til fordybelse og afbrænding af energi. Vi sørger for at sedlen hænges op på skolen, og for at info også tilgår forældrene.
8.	**Behandling af køleskabe i udskolingen (henvendelse fra 7. årg.)**	19.20 – 19.30	Opfølgning fra sidste mødes drøftelser Det er lidt forskelligt om klasserne bruger køleskabene. Bestyrelsen drøftede om skolen skal have køleskabe i udskolingen eller de skal fjernes. Bestyrelsen besluttede enstemmigt, at fastholde beslutningen fra 2022 at udskolingen ikke må have køleskabe i klasserne. Skolen kommunikerer i årsbrevet til kommende 7. klasser, at de skal fjerne skabene.
9.	**Retningslinje for børn som kommer til skade**	19.30 – 19.40	Bilag 5. Retningslinje for legepladser UDKAST Claus orienterede om udkastet til skolens retningslinje for børn der kommer til skade. Skolebestyrelsen kommenterede udkastet og kom med flere gode råd. Skolen arbejder videre med opgaven.
10.	**Høringssvar til ordblindestrategien og høj begavelse**	19.40 – 19.55	Bilag 6. Ordblindestrategi for skolerne Bilag 7. Dragør kommunes indsatsplan for elever med høj begavelse Ordblindestrategien er udarbejdet i samarbejde med de tre skoler. Skolebestyrelsen roste ordblindestrategien. Mette F laver et udkast til høringssvar til begge emner, og sender udkastet rundt til skolebestyrelsesmedlemmerne. Begge høringssvar skal afleveres senest den 9. november.
11.	**Eventuelt**	19.55 – 20.00	Hvordan håndterer vi brugen af skærm i skolen? Skolebestyrelsen diskuterede emnet. Sagen drøftes på et senere skolebestyrelses-møde. Martine B kontakter støtteforeningen.

Kommende opgaver inden næste skolebestyrelsesmøde