

Skolebestyrelsesmøde Nordstrandskolen

Mødet afholdes tirsdag den 15. september 2026 kl. 17.00-20.00 i Konferencelokalet på skolen. Forældrerepræsentanter: Martine Bentsen, Mette de Fine Licht, Christine Colding Holmsgaard, Lisa Groth, Gitte Hamann Kortegaard, Mikkel Enghardt og Ida Hørsted Kommunalbestyrelsen: Christian Hansen Skoleleder: Claus Peter Andersen Administrativ koordinator: Jacob Rønlev Kaarsted Medarbejderrepræsentanter: Thomas Søndergaard Petersen og Anna Dorthe Hvid Nielsen Elevrepræsentanter: Martine Neidel 7.C og Kaja Bentsen 6.E Fraværende: Ida, Mette og Anna Dorthe. Martine Neidel gik kl. 17.55. Dagsorden:			
1.	Valg af ordstyrer	Christine er valgt for dette skoleår.	
2.	Godkendelse af dagsorden samt velkommen til de nye elevrådsrepræsentanter	Dagsordenen blev godkendt. De 2 elevrådsrepræsentanter blev præsenteret. Og Mikkel ligeså. Martine er forperson for det store elevråd og Kaja er næstforperson. Der blev orienteret om rammer og regler.	
3.	Meddelelser fra:	17.00 – 18.00 Orientering	
	Formanden		Henrik Løwenheim Kjærsvold-Niclasen der er formand for BBV, sender en mail til skolebestyrelsesformændene ift. resultatet af budgetforhandlingerne.
	Skolen		Ansættelser:

			Claus orienterede om problemerne med børne- og straffeattesterne. Vi afventer, at to nye lærerpraktikanter kan starte på skolen. Vi har ansat lærer Gustav Husted Stougaard Hansen fra 1. oktober på 3. og 4. årgang i dansk. Vi har desuden ansat pædagogmedhjælper Oscar Koch Overgaard ligeledes fra 1. oktober.
	Medarbejderne		Vi er bl.a. i gang med lejrskoler, nogen er af sted, andre har været af sted. Deltagelsesmuligheder fylder en del for lærerne bl.a. med kurser. Vi er godt i gang med året, og glæder sig bl.a. til naturfagsugen i næste uge (39). Lærerne møder nogle udfordringer ift. reduktion af brug af skærme. Diskussionen om snitflader tager skolen med de ansatte. Vi sætter et fast punkt på dagsordenen ift. hvordan det går med den mobilfri skole.
	Eleverne		Eleverne har nu valgt forperson og næstformand for de to elevråd. Desuden har eleverne også valgt to Undervisningsmiljørepræsentanter.
	Udvalg		Status på Principarbejde ved Ida Ingen status da Ida havde meldt afbud til mødet.
	Kommunalbestyrelsen		Christian orienterede om budgetaftalen, der er indgået med det meste af kommunalbestyrelsen. Der er ikke blevet vedtaget besparelser på skoleområdet. Og der er sat penge af til et 9. skolespor samt midler til indkøb af undervisningsmaterialer. Kommunalbestyrelsen har bedt om at skolerne udarbejder en ny skolepolitik. Der er skoleindskrivning i uge 45, og det tyder på, at der er brug for et ekstra spor i Dragør. Christian redegjorde kort for processen for et evt. 9. spor. Og den sættes i gang tidligere, så man kan nå i mål. Det er endnu ikke besluttet, hvilken skole der skal have det ekstra spor. I årene efter ser børnetallet ud til at falde. Christian kunne berette, at børnetandplejen flytter fysisk til Amager Landevej, og bliver slået sammen med Tårnby Kommunes tandpleje. Den endelige dato ligger ikke fast, men måske i løbet af 2027.

	PAUSE	18.00 – 18.05	
4.	Kageboder til naturfags-festivalen i uge 39	18.05 – 18.20	Bilag 1. Bemanning af kageboder - uge 39 Vi glæder os til ugen, der er et stort trækplaster for familierne. Vi håber på, at mange kommer til åbent hus om torsdagen og at vejret bliver godt. Kageboderne kommer til at være i idrætshallen. Der bliver 2 borde med kage, 1 bord med kaffe og 1 bord til elevrådet til salg af sodavand. Vi laver et samlet forslag til bemanning og sender ud.
5.	Fravær blandt personalet – status	18.20 – 18.40	Bilag 2. Udvikling i sygefraværet på Nordstrandskolen Skolens fravær ligger nogenlunde konstant. SFO'ens fravær er steget i 2026, specielt på langtidsfravær. Vi arbejder kontinuerligt med fraværet.
6.	Til og fraflytning af elever – status	18.40 – 18.50	Bilag 3. Elevtal 2025-2026 Skolens elevtal stiger. Det er skyldes stor tilgang til 10. klasserne og at små udskolingsklasser forlader skolen og store børnehaveklasser kommer ind. I 1. til 9. klasse sker der ikke de store afvigelser. Skolen holder løbende øje med elevtallene. Hvis der f.eks. er stor afgang fra en klasse, kan vi undersøge hvad årsagen er. Vi er opmærksomme på høje klassekvotienter.
7.	Køleskabe i udskolingen	18.50 – 19.10	Bilag 4. Henvendelse til skolebestyrelsen om køleskabe Bilag 5. Beslutning fra SB den 28-03-2023 7. årgang har bedt skolebestyrelsen at tage den tidligere beslutning op til ny vurdering. Skolen undersøger hvor køleskabene er blevet af, og sagen bringes på næste skolemøde.
8.	Tildelingsmodel 2027	19.10 – 19.55	Bilag 6. https://dagsordener.dragoer.dk/vis?Referat-Kommunalbestyrelsen-d.27-08-2026-kl.19.00&id=f9648202-0076-47c3-be08-a33d47bd08b6 Se punkt 9 i dagsordenen

			Skolebestyrelsen skal lave et høringssvar ift. hvilken tildelingsmodel vi vil anbefale. Claus redegjorde for de to forskellige modeller. Skolebestyrelsen drøftede de to modeller. Vi vælger at anbefale model 2 for både skole og SFO. Martine og Christine skriver et udkast til høringssvar med vores bemærkninger og sender det rundt. Vi er bekymrede for de økonomiske konsekvenser takseringsmodellen kan have på længere sigt. Høringssvaret skal afleveres til forvaltningen senest torsdag den 17. september.
9.	Eventuelt	19.55 – 20.00	I ældre- og sundhedsudvalget er det besluttet, at administrationen arbejder videre sammen med Tårnby Kommune om organiseringen af Børnetandplejen. Så beslutningen er ikke endelig. Vi drøftede forplejning til de næste to bestyrelsesmøder. Gitte og Lisa tager mad med den 27. oktober og Christine tager den 26. november.

Kommende opgaver inden næste skolebestyrelsesmøde