

Skolebestyrelsesmøde Nordstrandskolen

Mødet afholdes mandag den 15. juni 2026 kl. 17.00-20.00 i Konferencelokalet på skolen.

OBS. Der serveres aftensmad fra kl. 16.45

Forældrerepræsentanter: Thomas Holte (formand), Mette Thesbjerg Klint (næstformand), Martine Bentsen, Mette de Fine Licht, Christine Colding Holmsgaard, Lisa Groth og Gitte Hamann Kortegaard

Kommunalbestyrelsen: Christian Hansen

Skoleleder: Claus Peter Andersen

Administrativ koordinator: Jacob Rønlev Kaarsted

Medarbejderrepræsentanter: Thomas Søndergaard Petersen og Anna Dorthe Hvid Nielsen.

Elevrepræsentanter: Philippa Thorsen Dixon (9.D) og Petra Culmsee Tholstrup (7.D)

Fraværende: Petra, Philippa og Christian.

Dagsorden:

1.	Valg af ordstyrer	Mette K blev valgt
2.	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
3.	Meddelelser fra:	17.05 – 18.00 Orientering
	Formanden	Formandens beretning – kom gerne med input Medlemmer kom med ideer og temaer til formanden. Thomas laver en udgave der sendes rundt og som man kan kommentere på. Økonomien fylder en del.

	Skolen		- Grundlovsdag arr. Claus takkede for de mange kager til arrangementet. Eleverne tog ansvar for arrangementet og holdt bl.a. mange gode taler og talte elevrådets arbejde op. Efterfølgende har elevrådet evalueret begivenheden. - Eksamensperioden Vi er i perioden med mundtlige eksaminer. Det kører godt. Resultaterne bliver som altid evalueret senere. - Skemaer – vi har været i gennem 3 skemalægninger pga. de økonomiske omprioriteringer. Det betyder også, at vi ikke kan melde ud om hvilke lærere der fortsætter i de enkelte klasser. Vi bestræber os på, at de kommer inden ferien.
	Medarbejderne		Lærerne er påvirkede af usikkerhederne ved at skemaerne bliver lavet om, og at de er bekymrede for, om de kan levere den samme høje kvalitet som tidligere. Og det påvirker arbejdsmiljøet på hele skolen. Og de tænker på om der kommer flere omprioriteringer, og konsekvenserne deraf. Bestyrelsen diskuterede konsekvenserne ved omprioriteringerne, og deler medarbejdernes bekymring.
	Eleverne		Intet
	Udvalg		Der følges op på vandingsanlægget og græsslåning på idrætspladsen.
	Kommunalbestyrelsen		Intet.
	PAUSE	18.00 – 18.05	
4.	Princip for mobile enheder	18.05 – 18.10	Bilag 1. Skærmpincip - til endelig beslutning Emnet er behandlet over flere omgange både i SB og LMU. Princippet skal være klar til 1. skoledag jf. lovgivningen. Det blev defineret mere præcist, hvad det er for enheder princippet dækker. Herefter blev princippet vedtaget. Det kommer ud på skolens hjemmeside primo august.

5.	Korrigeret budget for 2026	18.10 – 19.00	Bilag 2. Bilag fra Jacob - Begrundelser Reduceret budget gennemgået. 500.000 kr. findes på rammen og dette kan være svært at nå i mål med, men vi forsøger. Nedenfor har vi listet de forslag der gør, at vi kan gennemføre undervisningen. 200.000 kr. er ekstra udgifter som vi potentielt kommer til at løse (varmeregningen, merarbejde, ESCO-midler). 2 vakante lærerstillinger genbesættes først fra 2027. i mellemtiden omlægges vejledertimer (lærer-til-lærer-vejledning) til undervisning, der primært er til 2-lærertimer, hvorfor vejlederne kan bruge deres kompetencer direkte i undervisningen. Skoleballet gennemføres med forældrehjælp. Elevrådets råderum flyttes til 2027. Lejrskoler og skolerejser bevares på trods af spareforslag (ikke mange penge at spare og det er svært, når der nu er betalt og reserveret). Drift: budgetrammen er justeret (rødt flag) i mindre omfang fordelt bredt ud på: • Mødeforplejning • Mindre arrangementer tilpasses • Investeringer i nyt inventar • Julegaver til personale • Kurser ud over det allerede bevilligede • Nyindkøb på AV/IT, reservedele undtaget. • Færre busture - mere cykel • Tilbagehold med indkøb af testmateriale ud over det nødvendige, • Nyindkøb af andre undervisningshjælpemidler (farveblyanter mv.) • Nyindkøb af bøger • Reducering af eftermiddagsmad på SFO'en, dog ikke morgenmaden
----	----------------------------	---------------	--

			• Skoleledelsen aflyser deltagelse i fagforeningens årsmøde og reducerer udgifter til lederuddannelse. • Vikardækningen kan komme til at udfordre skolen med et budget på 2 mio. kr. – derfor er vi påpasselige med at bruge for mange ressourcer, så vi kommer i mål – uden at springe rammerne. Vi reducerer TB-timer, 2-lærervoksne, hvis vi bliver udfordret. Elever i udskolingen kan i enkelte tilfælde sendes hjem i yder timer. • Det kan være svært at komme i mål, men ovenstående er bedste bud på at det skal lykkes. Omprioriteringerne har været i LMU, der har godkendt dem. Skolebestyrelsen stillede bl.a. spørgsmål til, om omprioriteringerne er varige. Skolens økonomiske situation i 2027 og frem afhænger af den nye tildelingsmodel som kommunen vedtager. Så før vi kender den til efteråret, er det svært at vide, hvordan 2027-økonomien bliver. Skolebestyrelsen er bekymret for de økonomiske udsigter på skoleområdet.
6.	Koordinering af forældremøder	19.00 – 19.20	Bilag 3. Møderække for forældremøder. Møderne blev fordelt på de enkelte forældrevalgte repræsentanter. De manglende mødedatoer på nogle årgange har ledelsen med til SB-mødet i august.
7.	Talepapir til forældre-møder ved Mette F	19.20 – 19.30	2026-06-15 SB 10. Bilag 4. Talepunkter til forældremøder 2026 Bestyrelsen drøftede talepapiret og kom med input til Mette. Mette rundsender den endelige version.
8.	Trivselsrapporter	19.30 – 19.50	Bilag 4. Skolerapport 0. – 3. årgang Bilag 5. Skolerapport 4. – 9. årgang Laves hvert år. Skal også behandles på et fælles lærermøde i uge 27.

			Den nye forperson i Skolebestyrelsen skal være med til kvalitetssamtalen med forvaltningen, hvor et af emnerne er elevernes trivsel. Mange af resultaterne minder om resultater fra tidligere. Skolebestyrelsen drøftede forskellige aspekter omkring trivsel og der var nogle opmærksomhedspunkter der holdes fokus på. 1. årgang og alene skal have fokus fremadrettet. Vi vil tage emnet på løbende her i skolebestyrelsen, og drøfte hvordan vi bedst muligt styrker samarbejdet mellem skolen og hjemmet.
9.	Eventuelt	19.50 – 20.00	Farvel til afgangende medlemmer: Thomas, Mette K og Philippa

Kommende møder: